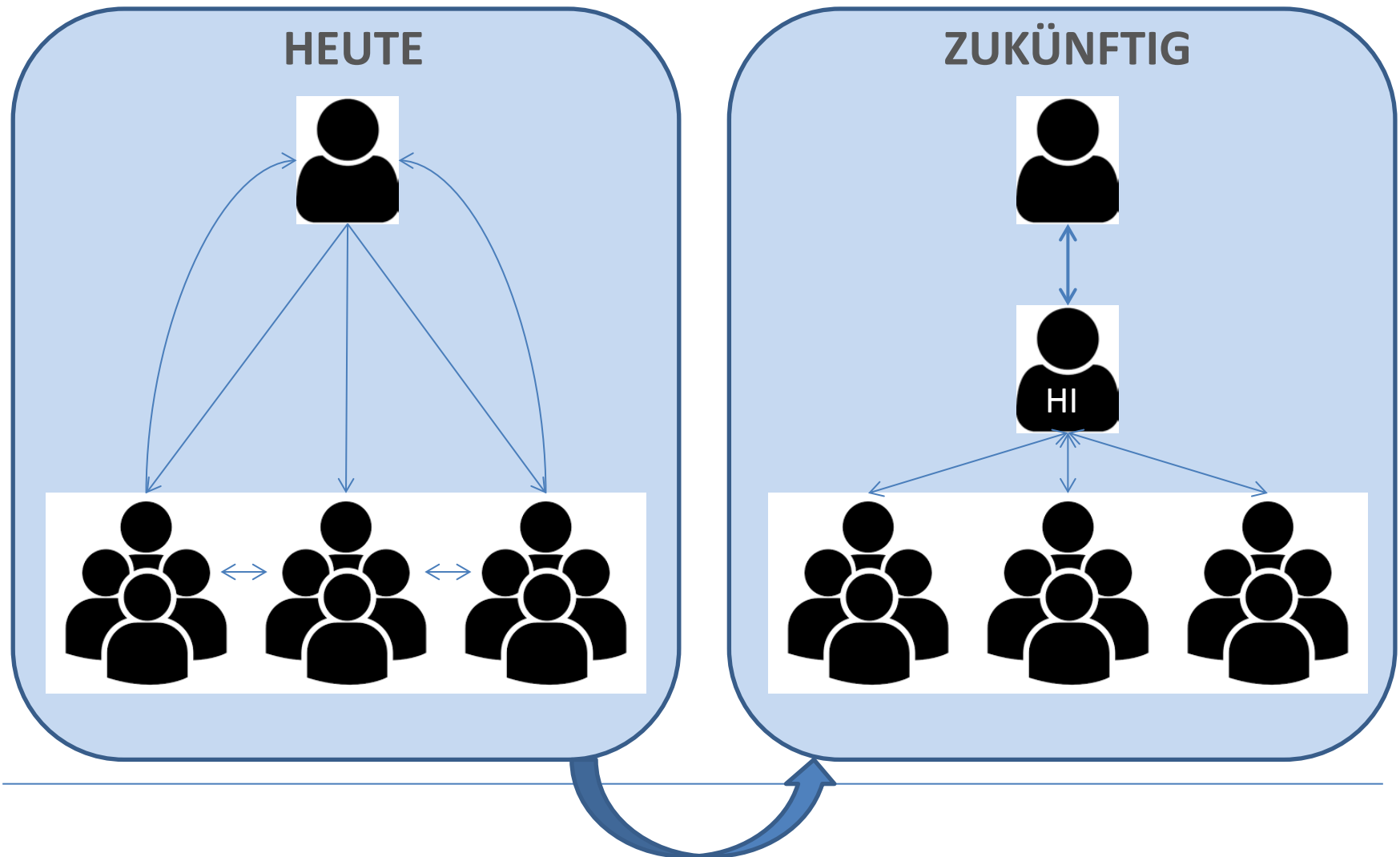




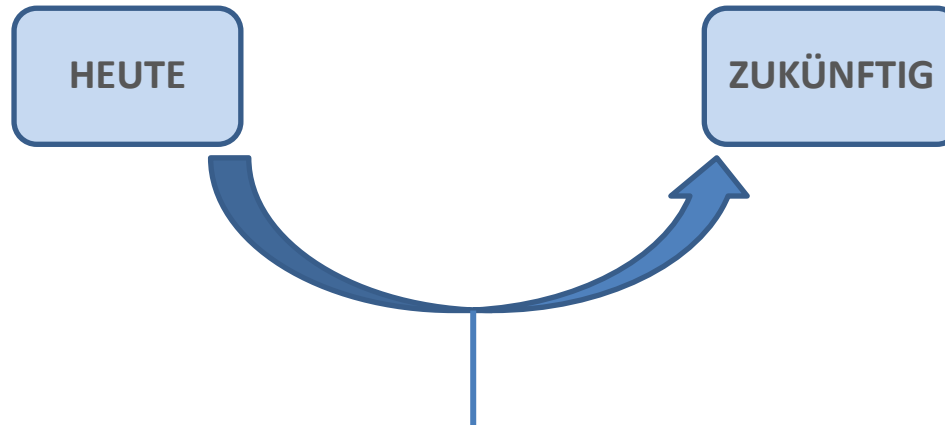
Projekt zur Entwicklung eines zentralen Veranstaltungsservice an der HU

22.11.2017

Wie werden Veranstaltungen organisiert?



Was muss die HU dafür tun?



- Klärung und Festlegung der Unterschriftenbefugnisse
- Raumvergabe besser organisieren
- Entgeltordnung durch Rahmengebührensatzung ablösen und anpassen
- Raumausstattung aus Einnahmen modern halten
- Bewirtschaftungsregeln für Veranstaltungen überarbeiten, Bewirtschaftungsrichtlinie erlassen
- Entwicklung von AGBs für Veranstaltungen
- Überarbeitung der Mietverträge
- Datenerhebung und Qualitätssicherung

Wann wende ich mich an den zentralen Veranstaltungsservice?



- **Bei Veranstaltungen mit Vereinnahmung von Geldern:**
 - Teilnahmegebühren
 - Sponsoring
 - **Bei Veranstaltungen mit Ausgaben über 10.000€**
 - **Alle anderen Veranstaltungen können Sie weiter eigenständig durchführen, aber natürlich auch die HI damit beauftragen.**
-

Was leistet die HUMBOLDT-INNOVATION?



- **Organisatorische Planung und Abwicklung**
 - Abfrageformular für Eckdaten der Veranstaltung
 - Kalkulation und Beratung hinsichtlich Haushalts-, Steuer- und Beihilferecht
 - Registrierung, Anmeldung, TN-Bescheinigungen
 - Webseite, Vor-Ort-Betreuung
 - Verwaltung von Einnahmen und Ausgaben, Rechnungsprüfung, Endabrechnung
 - **Entlastet**
 - **Wissenschaftler von organisatorischen Aufgaben**
 - **Sekretariate von administrativen und rechtlichen Klärungen**
-

Was kostet die HUMBOLDT-INNOVATION?



- **Stundensatz**

- Für die Erbringung von Leistungen für die HU erhält die HI eine Vergütung pro Mitarbeiterin bzw. Mitarbeiter in Höhe eines Stundensatzes von 55 EUR.
- Für die Erbringung von Leistungen für Andere/Externe ist die HI in der Preisgestaltung offen.

- **Für die Bewirtschaftung der Veranstaltungsgelder erhebt die HI folgenden Overhead:**

<10.000 EUR = 20%

>10.000 EUR = 15%

>50.000 EUR = 10%

Welche Leistungen der HI sind mit der Zahlung des Overheads abgegolten?



- Prüfung der Kalkulation bzw. Vertragsgrundlage des Sponsorings vor der Eröffnung des Projektkontos
 - Eröffnung des Projektkontos
 - Verbuchung der Einnahmen und Bereitstellung eines Projektkontos für den Veranstalter zur Bewirtschaftung der Gelder
 - Verbuchung der Ausgaben
 - Abrechnung aller Ein- und Ausgaben sowie Salden mit der HU
 - Erstellung von Belegen, u.a. zur steuerlichen Abrechnung
-

Was kostet die HUMBOLDT-INNOVATION?



Co-Finanzierung durch die HU, wenn

- die Veranstaltung im Zeitraum bis zum 31.08.2019 stattfindet.
- die Veranstaltung der Verbreitung wissenschaftlicher Erkenntnisse dient.
- die Veranstaltung von einer Professur oder einer Einrichtung der Humboldt-Universität durchgeführt wird (HU ist Veranstalterin).
- begründet werden kann, warum die Erhebung von Teilnehmerbeiträgen und oder die Einwerbung von Mitteln Dritter (Forschungsmittel, Sponsoring) nicht oder nicht vollständig zur Deckung der Kosten für die HI herangezogen werden können.

Dann übernimmt VPH 50% der Kosten, die durch die HI entstehen.

Warum die HUMBOLDT-INNOVATION?



- **Strategische Vorteile:**
 - Verständnis universitärer Strukturen
 - Wertschöpfung und Flexibilität
 - Kontrolle und strategische Steuerung
 - Bereits wesentliche Strukturen geschaffen
 - Vorteile aus anderen Geschäftsbereichen
 - **Operative Vorteile:**
 - Direktvergabe
 - Umsatzsteuerrechtliche Organschaft
 - Verschiedene Abrechnungsmodelle
 - Treuhänderische Tätigkeit
-

Was muss ich noch wissen?

Bei den Jahrestagungen wissenschaftlicher Fachgesellschaften an der HU gilt:

1. Es gibt nur einen Veranstalter
 - HU = Veranstalterin oder
 - HU = Ausrichter/ Sponsor/ Partner
 2. Wenn HU nicht selbst Veranstalterin ist
 - Regelfall: Vermietung
 - Ausnahme: Raum-Sponsoring
 3. Direkte Kosten sind – wenn anfallend - in voller Höhe fällig
 - Wachschutz
 - Reinigung
 - Technikereinsatz
-

Was muss ich noch wissen?

Bei Veranstaltungen von Studierenden gilt:

1. Studierendenschaft (RefRat) ist Veranstalter
 2. Beantragung und Raumbuchung erfolgt über den RefRat
 3. RefRat prüft, ob er die Veranstaltung übernimmt oder es als externe Veranstaltung bei der HU angemeldet wird
 4. Direkte Kosten sind – wenn anfallend - in voller Höhe fällig
 - Wachschutz
 - Reinigung
 - Technikereinsatz
-

An wen kann ich mich wenden?



- Marcel Faska, HU Projektkoordinator
 - Daniela Zoric, HI Event Managerin
 - Stefanie Karbe, HI Event Managerin
 - Vanessa Lehmann, HI Event Managerin
-

Wir freuen uns auf Ihre Anregungen
und die Zusammenarbeit mit Ihnen!
